استخدم مكتبة المحتوى

إرشادات خطوة بخطوة لـ استخدم مكتبة المحتوى في Express Me.

شاهد الفيديو، أو اتبع الخطوات، أو افتح النص المكتوب الكامل للحصول على نسخة نصية من التعليمات.

امسح رمز الاستجابة السريعة لمشاهدة الفيديو

التعليمات خطوة بخطوة

1 افتح ملف تعريف المستخدم

انتقل إلى **ملفات تعريف المستخدمين** وافتح الملف الشخصي الذي تريد إضافة محتوى إليه.

2 ابدأ وضع التحرير

مرّر لأسفل وانقر على **بدء وضع التحرير**.

3 افتح مكتبة المحتوى

انقر على **مكتبة المحتوى**.

4 ابحث عن بلاطة

انقر على **البحث عن البلاطات** وأدخل مصطلح بحث أو مجموعة رموز أو نوع بلاطة.

5 انسخ البلاطة

اختر نتيجة وانقر على **نسخ**. تُضاف البلاطة إلى الملف الشخصي.

النص المكتوب الكامل

▼ اقرأ النص المكتوب الكامل للفيديو

مرحبًا، سأوضح لك كيف يمكنك استخدام مكتبة المحتوى داخل بوابة التواصل. الفكرة أن هذه المكتبة تحتوي على 30.000 بلاطة جاهزة، مما يتيح لك ببساطة البحث ثم نسخها بسهولة من هذه المكتبة إلى المحتوى الخاص بك. كيف يعمل ذلك داخل المنصة؟ يعمل على النحو التالي، لننتقل إلى ملفات تعريف المستخدمين ثم نمرر لأسفل قليلًا حتى نتمكن من إضافة شيء إلى ملف تعريف كيس.

للقيام بذلك، ننتقل بالطبع إلى وضع التحرير. عندما نكون في هذا الوضع، نرى هنا في بوابة التواصل خيارين، وهما إضافة بلاطة جديدة واختيار من مكتبة المحتوى. إذا نقرنا على مكتبة المحتوى، تظهر لنا نافذة منبثقة حيث يمكننا النقر على البحث عن البلاطات.

ثم ترى أنه يمكننا ملء عدة أشياء: مصطلح البحث، مجموعة الرموز أو أنواع البلاطات. في هذه الحالة سنختار شعار Pedist. عند البحث، نرى النتائج التالية.

أنواع مختلفة من البلاطات. إذا أردنا، يمكننا تصفية مجموعات رموز معينة واختيار أنواع البلاطات. في هذه الحالة نريد اختيار هذه.

ما نفعله بعد ذلك هو النقر هناك ثم يمكننا القول نعم، نسخ. وهكذا ترى أنك نقلت شيئًا من مكتبة المحتوى إلى المحتوى الخاص بك.