Edytuj treść

Instrukcje krok po kroku dla Edytuj treść w Express Me.

Obejrzyj film, postępuj zgodnie z krokami lub otwórz pełną transkrypcję, aby przeczytać wersję tekstową instrukcji.

Zeskanuj, aby obejrzeć film

Instrukcje krok po kroku

1 Otwórz profil użytkownika

W Portalu komunikacji przejdź do **Profile użytkowników** i otwórz profil, który chcesz edytować.

2 Włącz tryb edycji

Przewiń w dół i kliknij **Włącz tryb edycji**.

3 Otwórz kafelek

Kliknij trzy kropki na kafelku, który chcesz zmienić.

4 Zmień zawartość

Dostosuj zawartość kafelka w widoku ogólnym.

5 Wyłącz tryb edycji

Kliknij krzyżyk, aby opuścić tryb edycji. Kafelek zostanie zaktualizowany.

Pełna transkrypcja

▼ Przeczytaj pełną transkrypcję filmu

Cześć, pokażę, jak w portalu komunikacyjnym ExpressMe można łatwo zmienić treść użytkownika. Właśnie zalogowałem się na jedno ze swoich kont i chciałbym do tego konkretnego konta, czyli tego użytkownika, dodać kafelek. Gdzie mam przejść? Przechodzę do profili użytkowników. Mogę kliknąć tutaj albo tutaj po lewej. Kiedy tam wejdę, widzę krótkie wyjaśnienie. Widzę tutaj mój profil. To jest profil Ricka.

A kiedy spojrzę tutaj na środek, widzę. że mogę zmienić wiele rzeczy. A jeśli przewinę trochę w dół, zobaczycie. że tutaj łatwo można wejść w tryb edycji. Kiedy w to klikniemy, zobaczymy następujące rzeczy. Działa to właściwie tak samo jak w aplikacji. Tutaj możemy wybrać dodanie nowego kafelka. Poszukać czegoś w bibliotece treści.

Ale możemy też po prostu tutaj zmienić treść. Mamy tutaj trzy kropki. Kiedy w nie kliknę, otrzymujemy przegląd tego kafelka. I tutaj możemy zmienić wszystko, co chcemy. Dodałem teraz kilka liter "a". żeby pokazać. że to działa. I wtedy widzimy.

że treść została zmieniona. Gotowe? Wtedy możemy tutaj kliknąć na krzyżyk. żeby wyjść z trybu edycji. Jeśli przewiniemy trochę w dół, zobaczymy. że kafelek rzeczywiście został zmieniony.