Link external profile

Link external profile nso mu Express Me so nkyerɛkyerɛmu.

觀看影片、按照步驟操作，或開啟完整文字記錄以閱讀文字版說明。

掃碼觀看影片

逐步說明

1 Yɛ profaele foforo

Kɔ **User profiles** so na yɛ profaele foforo ma obi a ɔwɔ abɔnten no.

2 Fa profaele no ka wo kuw no ho

Paw wo kuw no na klik **Create profile**.

3 To nsa frɛ obi a ɔwɔ abɔnten no

Klik **Invite external user**.

4 Soma nsa frɛ no

Kyerɛw ɔdefo no email address na soma nsa frɛ no.

5 Ɔdefo no gye tom

Ɔdefo no nya email bi anaa app notification bi na ɔgye nsa frɛ no tom. Afei wobɛtumi asesa profaele no tiles.

完整文字記錄

▼ 閱讀完整影片文字記錄
您好，我要示範如何將外部使用者個人檔案連結到您的 組織。 概念是，如果我以組織或標誌夥伴的身分擁有帳號，我希望能 存取我客戶的內容，這樣我就能遠端輕鬆地 修改客戶的內容，甚至預先準備。

我現在已用我的帳號登入，在這個情況下是標誌夥伴，概念是我其實 可以前往使用者個人檔案，然後在這裡建立新帳號、 建立新個人檔案，接著發送邀請給現有 使用者，藉此在這兩個帳號之間建立連結。 我們先建立一個新個人檔案。

假設我們要為 Kees 建立一個新個人檔案。 然後我們可以把它加入我們的群組。

接著我們點選建立個人檔案，這樣就建立了 Kees 的個人檔案， 然後我們會在這裡看到一個藍色按鈕，用來邀請外部使用者。 概念是我們點擊它，然後在這裡填入 Kees 的電子郵件地址，接著就可以發送邀請。

此時 Kees 會收到一封電子郵件，或在應用程式中收到彈出通知， 接著 Kees 只需要接受即可。 概念是，您之後就能輕鬆調整此個人檔案下方的圖示方塊。